

Số: 09/KH-UBND

Ninh Thuận, ngày 23 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH

Phục vụ tổ chức Hội xuân Núi Bà Đen Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 22/01/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Tây Ninh về phục vụ tổ chức Hội xuân Núi Bà Đen Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024.

UBND phường Ninh Thuận xây dựng kế hoạch phục vụ tổ chức Hội xuân Núi Bà Đen Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Đảm bảo công tác phối hợp tổ chức, phục vụ Hội xuân Núi Bà Đen Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024.

Đảm bảo an ninh trật tự, trật tự đô thị, an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ; đảm bảo thực hiện các quy định trong tổ chức kinh doanh dịch vụ; đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường; trong thời gian tổ chức Hội xuân Núi Bà Đen.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Nhiệm vụ

Phối hợp các cơ quan, đơn vị thực hiện đảm bảo an ninh trật tự trong khu vực tổ chức Hội xuân núi Bà Đen. Theo dõi, nắm bắt, kịp thời ngăn chặn không để xảy ra tình trạng kẻ xấu lợi dụng ngày Tết, chỗ đông người gây mất an ninh trật tự, rải tờ rơi, trộm cắp, cướp giật, móc túi, gây rối trật tự công cộng...

Chủ động, phối hợp tuần tra, xử lý nghiêm việc buôn bán lấn chiếm hành lang an toàn đường bộ, tháo dỡ các nhà tạm, bạt phủ mất mỹ quan đô thị, chống ùn tắc giao thông, đặc biệt các tuyến đường 784 (đoạn địa phận phường Ninh Thuận), đường Bời Lời (đoạn từ ngã tư Đại Đồng đến công sau khu du lịch Núi Bà Đen).

Phối hợp các ngành chức năng kiểm tra việc niêm yết giá bán hàng hóa, thu tiền dịch vụ, giá giữ xe của các tổ chức, cá nhân và xử lý nghiêm theo quy định nếu vi phạm; kiểm tra xử lý các hành vi vi phạm về vệ sinh an toàn thực phẩm, việc buôn bán hàng hóa nhập lậu không xuất xứ, xử lý hàng cấm, hàng giả, hàng kém chất lượng, hàng xâm phạm quyền sở hữu trí tuệ, hàng không đảm bảo chất

lượng và chèo kéo du khách; kiểm tra công tác đảm bảo vệ sinh môi trường; kiểm tra xử lý các hoạt động văn hóa, kinh doanh dịch vụ văn hóa, thông tin truyền thông, các hành vi vi phạm hành khác có liên quan trong lĩnh vực kinh doanh dịch vụ văn hóa và phòng, chống tệ nạn xã hội.

2. Thời gian thực hiện:

- Triển khai thực hiện nhiệm vụ trước, trong và sau thời gian Hội Xuân Núi Bà được diễn ra, kể từ ngày 23/01/2024 đến hết ngày 18/02/2024.

+ Thời gian thực hiện các ngày trong tuần trước tết: thứ 2,4,6. Buổi sáng bắt đầu lúc 8 giờ 00 phút kết thúc lúc 11 giờ 00 phút, chiều bắt đầu lúc 14 giờ 00 phút, kết thúc lúc 16 giờ 00 phút.

+ Thời gian thực hiện các ngày trong tuần lễ tết: từ ngày 10/02/2024 (*nhằm mừng 1 tết*) đến ngày 14/02/2024 (*nhằm ngày mừng 5 tết*) Buổi sáng bắt đầu lúc 8 giờ 00 phút kết thúc lúc 11 giờ 00 phút, chiều bắt đầu lúc 14 giờ 00 phút, kết thúc lúc 16 giờ 00 phút.

+ Thời gian thực hiện các ngày trong tuần sau tết: thứ 2,4,6. Buổi sáng bắt đầu lúc 8 giờ 00 phút kết thúc lúc 11 giờ 00 phút, chiều bắt đầu lúc 14 giờ 00 phút, kết thúc lúc 16 giờ 00 phút.

*** Tùy tình hình thực tế có thể tăng hoặc giảm ca công tác.**

3. Kinh phí thực hiện:

- Nguồn ban an toàn giao thông phường;
- Ngân sách Thành phố; nguồn hỗ trợ kinh phí của Ban Quản lý Khu du lịch Núi Bà Đen (nếu có).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Văn hóa - Xã hội, phụ trách Văn hóa

Phối hợp các ngành, đơn vị có liên quan tham mưu UBND phường triển khai thực hiện công tác quản lý nhà nước về lễ hội.

Tham mưu UBND phường triển khai thực hiện Quy tắc ứng xử văn minh du lịch trên địa bàn Thành phố.

Chủ động kiểm tra bảng đèn LED cổng của UBND phường nếu bị hư hỏng kịp thời khắc phục. Thông báo Nhân dân treo cờ Tổ quốc kỷ niệm 94 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930-03/02/2024) và ngày Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024.

Tham mưu UBND phường chỉ đạo Đội Kiểm tra liên ngành văn hóa - xã hội phường tăng cường kiểm tra các hoạt động lĩnh vực dịch vụ văn hóa trên địa bàn quản lý trong thời gian tổ chức Hội Xuân núi Bà Đen năm Giáp Thìn năm 2024.

Chủ động kiểm tra, chấn chỉnh, nhắc nhở các cơ sở hoạt động dịch vụ văn hoá trên địa bàn, nhất là hoạt động karaoke, internet, các ấn phẩm không rõ đơn vị xuất bản gây ảnh hưởng không tốt trong dư luận; có biện pháp ngăn chặn, xử lý kịp thời các vi phạm trong loại hình kinh doanh dịch vụ này.

Tham gia cùng Phòng Kinh tế Thành phố, các đơn vị liên quan kiểm tra, xử lý việc niêm yết giá bán hàng hóa, thu tiền dịch vụ, giá giữ xe của các tổ chức, cá nhân trên địa bàn phường, đặc biệt là khu vực xung quanh diễu ra Hội Xuân Núi Bà.

Phối hợp cùng Phòng Tài chính Thành phố, các đơn vị liên quan kiểm tra xử lý việc buôn bán hàng hóa nhập lậu không xuất xứ, xử lý hàng cấm, hàng giả, hàng xâm phạm quyền sở hữu trí tuệ, hàng không đảm bảo chất lượng, chèo kéo du khách.

Tham mưu, triển khai thực hiện cho ký cam kết đối với các hộ dân tổ chức bãi giữ xe, đảm bảo thu đúng giá quy định và không lấn chiếm hành lang an toàn đường bộ, không chèo kéo khách tham quan...

2. Công chức địa chính - xây dựng - đô thị và môi trường

Tham mưu UBND phối hợp Phòng Quản lý đô thị Thành phố khảo sát vị trí, tổ chức cắm bảng tuyên truyền, cắm mốc phạm vi người dân buôn bán trên tuyến đường tuyến đường 784 (đoạn địa phận phường Ninh Thạnh), đường Bời Lời (đoạn từ ngã tư Đại Đồng đến cổng sau khu du lịch Núi Bà Đen) nhằm tạo hành lang an toàn đường bộ thông thoáng, chống ùn tắc giao thông.

Phối hợp các ngành có liên quan tăng cường kiểm tra, kịp thời báo cáo, tham mưu UBND phường có biện pháp xử lý nghiêm các hành vi vi phạm về buôn bán lấn chiếm lòng, lề đường, hành lang an toàn đường bộ, tháo dỡ các nhà tạm, mái che, biển hiệu, quảng cáo gây mất mỹ quan đô thị trên các tuyến đường xung quanh khu vực tổ chức Hội xuân núi Bà Đen theo Quyết định số 113/QĐ-UBND ngày 09/11/2017 của UBND thành phố Tây Ninh ban hành Kế hoạch chấn chỉnh tình trạng lấn chiếm lòng, lề đường, vỉa hè vi phạm hành lang an toàn giao thông đường bộ trên địa bàn Thành phố và Kế hoạch số 181/KH-UBND ngày 10/11/2023 của UBND Thành phố về xử lý tình trạng kinh doanh, mua bán lấn chiếm lòng lề đường, hành lang an toàn giao thông đường bộ trên tuyến đường Bời Lời (đoạn từ ngã tư Đại Đồng đến Cổng sau Núi Bà).

Tham mưu UBND phối hợp các đơn vị liên quan đảm bảo vệ sinh môi trường tại khu vực tổ chức Hội xuân núi Bà Đen. Thường xuyên theo dõi tình hình thu gom rác trên các tuyến đường trong và ngoài khu vực tổ chức Hội xuân Núi Bà

Đen để kịp thời phản ánh, phối hợp Công ty công trình đô thị Tây Ninh xử lý ngay, không gây ảnh hưởng đến vệ sinh môi trường, mỹ quan đô thị.

3. Công chức Tài chính - Kế toán

Tham mưu, chuẩn bị kinh phí đáp ứng nhu cầu phục vụ các hoạt động phục vụ tổ chức Hội Xuân Núi Bà theo kế hoạch.

Tham mưu, phối hợp cùng các ngành, đơn vị thực hiện thanh quyết toán kinh phí hoạt động theo hướng dẫn của UBND Thành phố, Phòng Tài chính - Kế hoạch Thành phố đúng quy định.

4. Công chức Văn phòng - Thống kê

Tham mưu UBND phường phối hợp chức địa chính - xây dựng - đô thị và môi trường xây dựng kế hoạch, theo dõi đôn đốc các đơn vị, cá nhân được phân công thực hiện nghiêm các nội dung đã phân công trong kế hoạch, tổng hợp báo cáo theo quy định

5. Công an phường

Phối hợp các đơn vị liên quan xây dựng kế hoạch đảm bảo an ninh trật tự trong khu vực tổ chức Hội xuân núi Bà Đen. Theo dõi, nắm bắt, kịp thời ngăn chặn không để xảy ra tình trạng kẻ xấu lợi dụng ngày Tết, chỗ đông người gây mất an ninh trật tự, rải tờ rơi, trộm cắp, cướp giật, móc túi, chèo kéo, gây rối trật tự công cộng, quản lý thực hiện tốt các quy định về việc sản xuất, mua bán và đốt pháo.

Xây dựng, thực hiện tốt phương án chống ùn tắc giao thông, phòng chống cháy nổ, thực hiện đảm bảo an ninh trật tự khu vực tổ chức Hội Xuân núi Bà Đen năm 2024.

6. Trạm Y tế phường

Xây dựng Kế hoạch phối hợp các đơn vị liên quan kiểm tra xử lý an toàn vệ sinh thực phẩm, đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm trong thời gian diễn ra Hội xuân núi Bà Đen.

Tham mưu lãnh đạo UBND phường xây dựng kế hoạch tổ chức kiểm tra an toàn thực phẩm trên toàn địa bàn để phục vụ Tết Nguyên đán và Hội Xuân Núi Bà năm 2024.

Có trách nhiệm chuẩn bị đủ cơ sở thuốc phục vụ chăm sóc sức khỏe cho Nhân dân trong dịp tết. Phân công cán bộ trực sẵn sàng sơ, cấp cứu khi có sự cố xảy ra.

7. Đài truyền thanh phường

Tăng cường thời lượng, công tác phát thanh tuyên truyền, thông báo rộng rãi đến nhân dân trên địa bàn biết thực hiện đúng theo quy định.

8. Trưởng khu phố Ninh Nghĩa

Chủ động phối hợp Công chức Địa chính - xây dựng - đô thị và môi trường và đơn vị có liên quan thường xuyên tuyên truyền, vận động các hộ dân đang sinh sống, kinh doanh, mua bán trên tuyến đường 784 (đoạn địa phận phường Ninh Thạnh), đường Bời Lờ (đoạn từ ngã tư Đại Đồng đến cổng sau khu du lịch Núi Bà) tuân thủ các quy định trong kinh doanh, quản lý vật nuôi, không thả rông vật nuôi nhằm đảm bảo trật tự giao thông, vệ sinh môi trường và mỹ quan đô thị.

9. Nhân viên thú y phường

Tham mưu UBND phường phối hợp cùng các ngành chức năng liên quan tăng cường kiểm tra, giám sát, phát hiện, xử lý các trường hợp tổ chức, cá nhân có hành vi thả rông vật nuôi trong khu đô thị, trên đường phố gây mất an toàn giao thông, vệ sinh môi trường, mỹ quan đô thị để tiến hành xử lý theo quy định pháp luật.

Trên đây là Kế hoạch phục vụ tổ chức Hội xuân Núi Bà Đen Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024, đề nghị các cán bộ, công chức, đơn vị có liên quan căn cứ chức năng nhiệm vụ của đơn vị xây dựng kế hoạch và triển khai tổ chức thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao./.

Nơi nhận:

- UBND Thành phố;
- Phòng Quản lý đô thị Thành phố;
- TT. Đảng ủy;
- TT. HĐND phường;
- CT, các PCT UBND phường;
- Công an phường;
- Trạm Y tế phường;
- Trường khu phố Ninh Nghĩa;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH