

Số: 22 /KH-UBND

Ninh Thuận, ngày 13 tháng 02 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Thực hiện công khai thông tin hoạt động**  
**của Ủy Ban nhân dân phường năm 2024**

Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ cơ sở năm 2022;

Căn cứ Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14 tháng 8 năm 2023 quy định chi tiết một số điều của luật dân chủ ở cơ sở;

Ủy ban nhân dân phường Ninh Thuận xây dựng Kế hoạch thực hiện công khai trong hoạt động của đơn vị năm 2024 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

Nhằm thực hiện tốt việc công khai minh bạch các hoạt động của UBND phường để nhân dân biết; những nội dung nhân dân bàn và quyết định; những nội dung nhân dân tham gia ý kiến trước khi cơ quan có thẩm quyền quyết định; những nội dung nhân dân giám sát; trách nhiệm của chính quyền, cán bộ, công chức phường, của cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan và của nhân dân trong việc thực hiện dân chủ ở cơ sở

Nâng cao tính minh bạch, phát huy dân chủ, chấn chỉnh kịp thời những thiếu sót, hạn chế trong thực hiện nhiệm vụ của UBND phường, cán bộ, công chức và các đơn vị có liên quan.

Việc thực hiện công khai đảm bảo đầy đủ các nội dung, hình thức và thời điểm theo quy định.

**2. Yêu cầu**

Thực hiện đầy đủ nội dung, hình thức công khai theo Luật dân chủ ở cơ sở.

**II. NỘI DUNG CÔNG KHAI**

1. Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, phương án chuyển dịch cơ cấu kinh tế hằng năm của phường (nếu có) và kết quả thực hiện;

2. Số liệu, báo cáo thuyết minh dự toán ngân sách nhà nước, kế hoạch hoạt động tài chính của trình Hội đồng nhân dân phường; dự toán ngân sách, kế hoạch hoạt động tài chính đã được Hội đồng nhân dân phường quyết định; số liệu và thuyết minh tình hình thực hiện dự toán ngân sách phường định kỳ theo quý, 06 tháng, hằng năm; quyết toán ngân sách nhà nước và kết quả thực hiện các hoạt động tài chính khác đã

được Hội đồng nhân dân phường phê chuẩn; kết quả thực hiện các kiến nghị của Kiểm toán nhà nước (nếu có);

3. Dự án, công trình đầu tư trên địa bàn phường và tiến độ thực hiện; kế hoạch thu hồi đất, bồi thường, hỗ trợ, tái định cư khi thu hồi đất để thực hiện dự án, công trình đầu tư trên địa bàn; kế hoạch quản lý, sử dụng quỹ đất do phường quản lý; kế hoạch cho thuê đất thuộc quỹ đất nông nghiệp sử dụng vào mục đích công ích của phường; quy hoạch chung được lập cho phường, đồ án quy hoạch phân khu, quy hoạch chi tiết được lập cho các khu vực thuộc phạm vi phường;

4. Quy chế thực hiện dân chủ ở xã, phường, thị trấn; nhiệm vụ, quyền hạn của cán bộ, công chức và người hoạt động không chuyên trách ở phường; quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn của chính quyền địa phương;

5. Việc quản lý và sử dụng các loại quỹ, khoản đầu tư, tài trợ theo chương trình, dự án đối với địa bàn phường; các khoản huy động Nhân dân đóng góp;

6. Tình hình đầu tư xây dựng, mua sắm, giao, thuê, sử dụng, thu hồi, điều chuyển, chuyển đổi công năng, bán, thanh lý, tiêu hủy và hình thức xử lý khác đối với tài sản công do phường quản lý; tình hình khai thác nguồn lực tài chính từ tài sản công của UBND phường;

7. Chủ trương, chính sách, kế hoạch, tiêu chí, đối tượng, quy trình bình xét và kết quả thực hiện chính sách hỗ trợ, trợ cấp, tín dụng để thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia, phát triển sản xuất, hỗ trợ xây dựng nhà ở, cấp thẻ bảo hiểm y tế và các chính sách an sinh xã hội khác được tổ chức triển khai trên địa bàn;

8. Thông tin về phạm vi, đối tượng, cách thức bình xét, xác định đối tượng, mức hỗ trợ, thời gian, thủ tục thực hiện phân phối các khoản hỗ trợ từ ngân sách nhà nước để khắc phục khó khăn do thiên tai, dịch bệnh, sự cố, thảm họa hoặc để hỗ trợ bệnh nhân mắc bệnh hiểm nghèo trên địa bàn; việc quản lý, sử dụng các nguồn đóng góp, quyên góp tự nguyện của các tổ chức, cá nhân trong nước và nước ngoài dành cho các đối tượng trên địa bàn phường;

9. Số lượng, đối tượng, tiêu chuẩn gọi nhập ngũ; danh sách công dân đủ điều kiện nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân; danh sách công dân được gọi nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân; danh sách tạm hoãn gọi nhập ngũ, miễn gọi nhập ngũ trên địa bàn;

10. Kết quả thanh tra, kiểm tra, giải quyết các vụ việc tham nhũng, tiêu cực, vi phạm kỷ luật đối với cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách ở phường, ở khu phố; kết quả lấy phiếu tín nhiệm, bỏ phiếu tín nhiệm Chủ tịch, Phó Chủ tịch và Trưởng ban của Hội đồng nhân dân phường, Chủ tịch, Phó Chủ tịch và các Ủy viên Ủy ban nhân dân phường;

11. Kế hoạch lấy ý kiến Nhân dân, nội dung lấy ý kiến, kết quả tổng hợp ý kiến và giải trình, tiếp thu ý kiến của Nhân dân đối với những nội dung chính quyền địa phương cấp xã đưa ra lấy ý kiến Nhân dân quy định tại Điều 25 của Luật Dân chủ ở cơ sở;

12. Đối tượng, mức thu các loại phí, lệ phí và nghĩa vụ tài chính khác do Ủy Ban nhân dân phường trực tiếp thu;

13. Các thủ tục hành chính, thủ tục giải quyết công việc liên quan đến tổ chức, cá nhân do Ủy Ban nhân dân phường trực tiếp thực hiện;

14. Nội dung khác theo quy định của pháp luật và quy chế thực hiện dân chủ ở xã, phường, thị trấn.

### III. THỜI GIAN VÀ HÌNH THỨC CÔNG KHAI

TT	Nội dung công khai	Hình thức công khai	Thời gian bắt đầu/ quá trình công khai
1	Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, phương án chuyển dịch cơ cấu kinh tế hằng năm của phường (nếu có) và kết quả thực hiện;	<p>Công thông tin điện tử phường.</p> <p>Niêm yết tại trụ sở UBND; VP khu phố</p>	<p>2 ngày kể từ ngày văn bản được ký ban hành/30 ngày liên tục</p>
2	Số liệu, báo cáo thuyết minh dự toán ngân sách nhà nước, kế hoạch hoạt động tài chính của trình Hội đồng nhân dân phường; dự toán ngân sách, kế hoạch hoạt động tài chính đã được Hội đồng nhân dân phường quyết định; số liệu và thuyết minh tình hình thực hiện dự toán ngân sách phường định kỳ theo quý, 06 tháng, hằng năm; quyết toán ngân sách nhà nước và kết quả thực hiện các hoạt động tài chính khác đã được Hội đồng nhân dân phường phê chuẩn; kết quả thực hiện các kiến nghị của Kiểm toán nhà nước (nếu có);		
3	Dự án, công trình đầu tư trên địa bàn phường và tiến độ thực hiện; kế hoạch thu hồi đất, bồi thường, hỗ trợ, tái định cư khi thu hồi đất để thực hiện dự án, công trình đầu tư trên địa bàn; kế hoạch quản lý, sử dụng quỹ đất do phường quản lý; kế hoạch cho thuê đất thuộc quỹ đất nông nghiệp sử dụng vào mục đích công ích của phường; quy hoạch chung được lập cho phường, đồ án quy hoạch phân khu, quy hoạch chi tiết được lập cho các khu vực thuộc phạm vi phường;	<p>Công thông tin điện tử phường.</p> <p>Niêm yết tại trụ sở UBND; VP khu phố</p> <p>Thông báo đến nhân dân</p>	<p>2 ngày kể từ ngày văn bản được ký ban hành/30 ngày liên tục</p>
4	Quy chế thực hiện dân chủ ở xã, phường, thị		2 ngày kể từ ngày văn

	trần; nhiệm vụ, quyền hạn của cán bộ, công chức và người hoạt động không chuyên trách ở phường; quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn của chính quyền địa phương;	Niêm yết thường xuyên tại trụ sở UBND và công TTĐT	bản được ký ban hành/thường xuyên
5	Việc quản lý và sử dụng các loại quỹ, khoản đầu tư, tài trợ theo chương trình, dự án đối với địa bàn phường; các khoản huy động Nhân dân đóng góp;	Công thông tin điện tử phường. Niêm yết tại trụ sở UBND; VP khu phố	2 ngày kể từ ngày văn bản được ký ban hành/30 ngày liên tục  2 ngày kể từ ngày văn bản được ký ban hành/30 ngày liên tục
6	Tình hình đầu tư xây dựng, mua sắm, giao, thuê, sử dụng, thu hồi, điều chuyển, chuyển đổi công năng, bán, thanh lý, tiêu hủy và hình thức xử lý khác đối với tài sản công do phường quản lý; tình hình khai thác nguồn lực tài chính từ tài sản công của UBND phường;		
7	Chủ trương, chính sách, kế hoạch, tiêu chí, đối tượng, quy trình bình xét và kết quả thực hiện chính sách hỗ trợ, trợ cấp, tín dụng để thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia, phát triển sản xuất, hỗ trợ xây dựng nhà ở, cấp thẻ bảo hiểm y tế và các chính sách an sinh xã hội khác được tổ chức triển khai trên địa bàn	Công thông tin điện tử phường. Niêm yết tại trụ sở UBND; VP khu phố; Tuyên truyền Loa truyền thanh 3 ngày liên tục	
8	Thông tin về phạm vi, đối tượng, cách thức bình xét, xác định đối tượng, mức hỗ trợ, thời gian, thủ tục thực hiện phân phối các khoản hỗ trợ từ ngân sách nhà nước để khắc phục khó khăn do thiên tai, dịch bệnh, sự cố, thảm họa hoặc để hỗ trợ bệnh nhân mắc bệnh hiểm nghèo trên địa bàn; việc quản lý, sử dụng các nguồn đóng góp, quyên góp tự nguyện của các tổ chức, cá nhân trong nước và nước ngoài dành cho các đối tượng trên địa bàn phường;		
9	Số lượng, đối tượng, tiêu chuẩn gọi nhập ngũ; danh sách công dân đủ điều kiện nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân; danh sách công dân được gọi nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân; danh sách tạm hoãn gọi nhập ngũ, miễn		

	gọi nhập ngũ trên địa bàn;		
10	Kết quả thanh tra, kiểm tra, giải quyết các vụ việc tham nhũng, tiêu cực, vi phạm kỷ luật đối với cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách ở phường, ở khu phố; kết quả lấy phiếu tín nhiệm, bỏ phiếu tín nhiệm Chủ tịch, Phó Chủ tịch và Trưởng ban của Hội đồng nhân dân phường, Chủ tịch, Phó Chủ tịch và các Ủy viên Ủy ban nhân dân phường;		
11	Kế hoạch lấy ý kiến Nhân dân, nội dung lấy ý kiến, kết quả tổng hợp ý kiến và giải trình, tiếp thu ý kiến của Nhân dân đối với những nội dung chính quyền địa phương cấp xã đưa ra lấy ý kiến Nhân dân quy định tại Điều 25 của Luật Dân chủ ở cơ sở;		
12	Đối tượng, mức thu các loại phí, lệ phí và nghĩa vụ tài chính khác do Ủy Ban nhân dân phường trực tiếp thu;		
13	Các thủ tục hành chính, thủ tục giải quyết công việc liên quan đến tổ chức, cá nhân do Ủy Ban nhân dân phường trực tiếp thực hiện;	Niên yết thường xuyên tại trụ sở UBND và công TTĐT	2 ngày kể từ ngày văn bản được ký ban hành/Thường xuyên
14	Nội dung khác theo quy định của pháp luật và quy chế thực hiện dân chủ ở xã, phường, thị trấn.(Nếu có)	Theo quy định của pháp luật	Theo quy định của pháp luật

#### IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. UBND phường chịu trách nhiệm bố trí địa điểm, tổ chức thực hiện các nội dung, hình thức và thời điểm công khai theo quy định.

2. Niêm yết công khai đảm bảo thuận tiện cho cán bộ, công chức ở cơ quan, tổ chức, nhân dân xem rõ.

3. Trường hợp thông tin đã công khai có sự thay đổi, điều chỉnh thì nội dung thay đổi, điều chỉnh phải được kịp thời công khai theo quy định.

4. Ủy ban nhân dân phường có trách nhiệm cung cấp thông tin theo yêu cầu của công dân theo quy định của Luật Tiếp cận thông tin đối với những thông tin trong thời hạn công khai nhưng chưa được công khai, thông tin hết thời hạn công khai theo quy định của pháp luật hoặc thông tin đang được công khai nhưng vì lý do bất khả kháng người yêu cầu không thể tiếp cận được.

5. Ủy ban nhân dân phường tổng hợp, báo cáo Hội đồng nhân dân phường về quá trình và kết quả thực hiện các nội dung công khai thông tin tại kỳ họp thường lệ, đồng thời gửi Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường để giám sát

## V. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

**1. Chủ tịch UBND phường:** Chỉ đạo điều hành chung việc tổ chức triển khai kế hoạch này tại đơn vị.

**2. Các phó chủ tịch UBND phường:** Chỉ đạo công chức chuyên môn công khai các nội dung theo từng lĩnh vực mình tham mưu phụ trách

**3. Công chức và người hoạt động không chuyên trách UBND phường:** Chủ động tham mưu cho UBND lập hồ sơ công khai những nội dung mình phụ trách theo kế hoạch này.

**4 Văn phòng UBND phường:** Kiểm tra đôn đốc việc triển khai, bố trí địa điểm công khai báo cáo định kỳ UBND kết quả công khai.

Trên đây là kế hoạch công khai minh bạch các nội dung trong hoạt động của ban dân phường Ninh Thạnh năm 2024. Đề nghị cán bộ, công chức, các tổ chức, đơn vị có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện theo kế hoạch này./.

### *Nơi nhận:*

- UBND Thành phố;
- Phòng Nội vụ Thành phố;
- Đảng ủy phường;
- HĐND phường;
- Các ban, ngành, đoàn thể phường;
- Lưu VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**



**Nguyễn Quang Vinh**